



Procedures voor de coach/leider Jeugd:

Binnen “Kanjers van Morgen” spelen alle vrijwilligers een hele belangrijke rol, niet alleen de trainers, maar ook zeker de coaches/leiders van de jeugdteams. Hieronder volgen enkele te volgen procedures voor jou als coach/leider waardoor we met elkaar zaken makkelijker kunnen regelen.

Een coach/leider(ster) heeft de zorg over een jeugdteam en wordt gevraagd door het betreffende TC lid, de TdT of de trainer van het team.

Onderwerpen:

1. Beheer kledingtas en wedstrijdballen/waterzak begin seizoen
2. Beheer spelerspassen (KNVB Wedstrijdzaken-app)
3. Veld-, Kleedkamer-indeling & Afgelasting
4. Scheidsrechter ja/nee?
5. Beheer KNVB Wedstrijdzaken-app
6. Coördinatie wedstrijd dag weekend:
 - a. Communicatie ouders
 - b. Vervoer
 - c. Vlaggenist (vanaf O13)
 - d. Limonade rust
 - e. Douchen
7. Coördinatie wedstrijd door de week
8. Coördinatie oefenwedstrijden en inhaalwedstrijden
9. Lenen van spelers onderling
10. Regel gele en rode kaarten
11. Veiligheid algemeen
12. Inloop Fysio

1. Beheer kledingtas en wedstrijdballen/waterzak begin seizoen

De coördinatie - voor een seizoen begint - van de begeleiding per team (naam/functie/email/mobiele#) ligt bij het TC lid van de bewuste categorie. Deze gegevens worden vervolgens ook vermeldt op de teampagina van onze website <http://www.vvzonline.nl/teams/>

Zie hierbij de link naar het reglement van het kledingfonds zoals bij VVZ aangenomen: http://www.vvzonline.nl/Uploaded_files/Zelf/Informatie/Kledingfonds%20reglement%20VVZ.pdf

Vlak voordat het seizoen begint krijgt de aangewezen en bekend gemaakte coach van een team bericht via het email adres: kledingbeheer@vvzonline.nl met de vraag de shirtmaten en de aantallen van het bewuste jeugdteam door te geven. Deze ‘bestelling’ wordt vervolgens in een **kledingtas** aangeboden aan de coach, en kan vervolgens worden opgehaald op aangewezen dagen/tijden. Bij deze overdracht wordt officieel getekend, en afgesproken dat aan het einde van het seizoen de tas met dezelfde inhoud weer wordt geretourneerd. Hierover volgt ook bericht per mail.

Het is aan de coach zelf om te bepalen hoe het team vervolgens om gaat met het shirt na iedere wedstrijd: gezamenlijk wassen per toerbeurt of individueel.

De coach kan vervolgens via het email adres materiaal@vvzonline.nl de communicatie opstarten om de **wedstrijdballen en de waterzak** te ontvangen. Deze worden ook voordat het seizoen begint per team vergeven. Elke jeugdtrainer heeft een afgesloten hok in het ballenhok waar de trainingsballen en de hesjes liggen per team. Het is mogelijk dat de coach van het team daar ook de verkregen wedstrijdballen en de waterzak bewaard. De toegang tot deze bewuste af te sluiten ruimtes worden ook via materiaal@vvzonline.nl vergeven, aangezien hier een administratie achter hangt.

2. Beheer spelerspassen (KNVB Wedstrijdzaken-app)

Vanaf seizoen 2017/2018 zijn er geen fysieke spelerspassen meer nodig, dit wordt allemaal **digitaal** behandeld via de [KNVB Wedstrijdzaken-app](#). Dus het is wel van belang dat je als coach deze app download en in gebruik gaat nemen. In deze app is de benaming van de coach “**Teammanager**”. Om dit te zijn dien je door de afdeling Wedstrijdzaken van VVZ wel aangemeld te zijn in het systeem van de KNVB: [sportlink](#).

Op dit moment kunnen zowel Rien als Pierre iemand in de app als Teammanager aanmaken. Hiervoor even langs lopen bij 1 van hen.



Als Teammanager heb je toegang tot alle spelerspassen van je bewuste team, en deze kan je ook beheren. Eén van je taken is om te zorgen dat elke digitale spelerspas een actuele foto van de speler heeft, dit kan je via de app beheren.

3. Veld-, Kleedkamer-indeling & Afgelasting

De **indeling** van het programma van de KNVB wordt wekelijks bijgehouden door het wedstrijd secretariaat o.l.v. Marjo Meirmans (m.meirmans@vzonline.nl) en daar staat een concept veldindeling in.

Zij zal de veldindeling en de kleedkamerindeling zo eerlijk mogelijk verdelen over de thuis spelende teams, waarbij hij probeert elk team een keer op het eerste veld te laten spelen. Natuurlijk moet hier wel rekening worden gehouden met de teams die **A-categorie** (*hoofd-, en eerste klasse*) spelen, die moeten altijd op veld 1 of 3 (omheinde velden) spelen. De uiteindelijke indeling wordt begin van de week via Marjo op de website geplaatst, en vind je terug in het '[programma](#)'.

De uiteindelijke veldindeling en kleedkamerindeling vind je terug via de **narrow-casting** schermen in de kantine, en liggen ook ter inzage bij het wedstrijdsecretariaat. **LET OP:** dit is leidend!

Rien Kruijt houdt de eventuele **afgelastingen** van de grasvelden bij. Hij zal zorgen dat dit z.s.m. op de website vermeld wordt. Bij eventuele vragen kan je bij Rien terecht (rienkruijt@hotmail.com / 06-29555708).

4. Scheidsrechter ja/nee?

Bij onze vereniging maken we voor de B-categorie gebruik van **vrijwillige scheidsrechters**, en we hebben een beperkt aantal mensen beschikbaar. Deze worden door de scheidsrechtercommissie geregeld. Dit doet deze commissie ook zo eerlijk mogelijk, en zij probeert rekening te houden met de wensen van de scheidsrechters zelf. De commissie kan bereikt worden via scheidsrechter@vzonline.nl en zij zijn altijd op zoek naar nieuwe vrijwilligers. Begin van de week kan je **op de website** in het speelschema terugvinden of er een scheidsrechter aan je wedstrijd is toegewezen...CHECK dit zo spoedig mogelijk en wacht niet tot in het speelweekend zelf.

LET OP: dit betekent dus dat je geen vanzelfsprekend recht hebt op een aangewezen scheidsrechter. De indeling komt voor het wedstrijdweekend op de website te staan.

Als je geen scheidsrechter hebt voor je wedstrijd ben je als leider/coach **verantwoordelijk** dit te regelen of zelf te doen.

5. Beheer KNVB Wedstrijdzaken-app

Als coach/teammanager draag je de zorg voor de juiste informatie in de **Wedstrijdzaken-app** per wedstrijd. Het handigst is om dit zo'n half uur voor aanvang wedstrijd te doen. Het gaat hier dan om welke spelers aan de wedstrijd gaan meedoen (en dus spelers verwijderen die bv geblesseerd zijn). Een aanvoerder aan wijzen, en zorgen dat de wedstrijd coördinator, scheidsrechter en assistent-scheidsrechter (vlaggenist) zijn ingevuld. In vele gevallen zijn de eerste twee al ingevuld vanwege de directe link tussen de app en sportlink gegevens.

Ook geeft de app aan als je te veel **dispensatie** spelers op het digitale wedstrijdformulier hebt staan, en dan zal je dat moeten corrigeren. De ingevulde scheidsrechter heeft vervolgens net voor aanvang wedstrijd nog de mogelijkheid om de digitale spelerspassen te checken (met zijn eigen mobiel/app). Daarom zijn actuele foto's van belang.

Bij einde wedstrijd zorgt de scheidsrechter voor correcte afsluiting van de wedstrijd via de app, zodat deze info direct linkt met sportlink, die ook weer de data verschaft voor op onze website en voor de voetbal.nl app.

6. Coördinatie wedstrijdweekend

Het is aan te bevelen om zo snel mogelijk een **groeps-app** met de ouders en/of spelers van je team te maken, waarbij jij als coach de beheerder bent. Bericht hier over verzameltijden, afmeldingen en agenda technische veranderingen. Dit betekent ook dat je min of meer verantwoordelijk bent voor de berichten die worden geplaatst. Wij als vereniging adviseren om te zorgen dat dit alleen wedstrijd/training relevante zaken zijn, en alle andere randzaken zo snel mogelijk de kop in te drukken in zo'n app groep. Voor je het weet wordt de informatieve app groep misbruikt voor '(a)social media'.

Vervoer naar de uitwedstrijden wordt ook vaak via de coach en de app groep gecommuniceerd, houd deze info kort en scherp.



Ook is het handig om bij begin seizoen de ouders te betrekken bij andere voetbalzaken zoals de rol van **'vlagger'** en wie in de rust bij de thuiswedstrijden even de **limonade** haalt in de kantine (kan bij toerbeurt, maar duidelijke afspraken maken helpt). **LET OP:** je bent ook verantwoordelijk voor de limonade voor de tegenpartij bij thuiswedstrijden.

Douchen na de wedstrijden is geen verplichting maar stimuleren wij wel als vereniging. Het is niet alleen fris maar werkt ook zeer bij aan de teambuilding.

7. Coördinatie wedstrijden door de week

Het kan voorkomen dat de KNVB een **doordeweekse wedstrijd** plant bij ons op het terrein (thuiswedstrijd). Dan is dat tijdig bekend gemaakt via de KNVB Wedstrijdzaken-app, maar er dienen nog wel een aantal zaken geregeld te worden die niet vanzelf gaan:

- **Veldindeling t.o.v. trainingsschema**
- **Scheidsrechter**
- **Kleedkamers**
- **Kantine open**

De procedure in dit geval is dat de coach contact op neemt met de **TC-coördinator** en de doordeweekse wedstrijd meldt. Dan kan er direct bekeken worden hoe dit zich verhoudt met het trainingsschema. De teams die op de bewuste tijd gepland staan te trainen op dat veld zullen door de coach en/of de TC-coördinator benaderd moeten worden, en er zal een oplossing gezocht moeten worden qua schuiven. De TdT kan hier ook een handje helpen.

Hier zal ook vaak **zelf** een scheidsrechter geregeld moeten worden door de coach of het TC lid.

Tevens zal er samen met de TC-coördinator geregeld moeten worden dat de kleedkamers open zijn en een oplossing voor het eventueel openen van de kantine.

In het geval dat je zelf met de tegenstander een doordeweekse wedstrijd regelt, omdat of jij als team, of de tegenstander het weekend niet kan, dan zal bovenstaande procedure gevolgd moeten worden. De enige randvoorwaarde als je het zelf regelt: de wedstrijd zal op een dag/tijd gezet moeten worden van je **EIGEN** training slot, zodat andere teams minimaal last hebben.

LET OP: Het is zaak dat dit TIJDIG wordt geregeld, want zonder communicatie gaat de training voor op de wedstrijd.

8. Coördinatie oefenwedstrijden en inhaalwedstrijden

Bij het zelf plannen van een oefenwedstrijd graag alle communicatie via wedstrijd secretariaat; Marjo Meirmans (m.meirmans@vzonline.nl). Zij kan aangeven of er een veld beschikbaar is en wanneer. Verder zal de trainer/leider de rest zelf moeten afstemmen met de tegenpartij. Ook voor de kantine openen en een eventuele scheidsrechter zal je dit zelf moeten regelen (**zie punt 7**). Als je op tijd bent zal Marjo de oefenwedstrijd in sportlink zetten zodat de wedstrijd ook officieel in het programma komt op de website en via het narrow-casting systeem op de schermen zichtbaar.

Inhaalwedstrijden worden door de KNVB geregeld als er wedstrijden zijn uitgevallen of afgelast. De coördinatie met de KNVB gebeurt ook via Marjo Meirmans, als je hier vragen over hebt.

9. Lenen van spelers onderling

Mocht je als leider/coach **spelers te kort komen** dan kan je altijd onderling kijken of er spelers geleend kunnen worden. De regel hier is dat dit immer in open communicatie gebeurt. Deze communicatie gaat **NIET** via de speler zelf, maar via de leider/coach en/of trainer van het team dat je benadert. Dit kan telefonisch of via de app-groep. Er bestaan tegenwoordig drie specifieke app-groepen waar alle leiders/coaches/trainers in zitten: 1 voor de onderbouw, 1 voor de middenbouw en 1 voor de bovenbouw. Gebruik deze vorm van communicatie bij het vragen om spelers als je te kort komt!

TIP: mocht je als team een ingepland wedstrijddag helemaal geen team op de been kunnen brengen, elk team heeft recht op **1 SNIPPERDAG** per seizoen. Dan zal dit wel i.s.m. de wedstrijd-coördinator (Marjo Meirmans) geregeld moeten worden: m.meirmans@vzonline.nl. Dan zal Marjo dit met de KNVB regelen en kan de wedstrijd op een inhaalweekend gepland worden.

10. Regel gele en rode kaarten

Als 1 van je spelers in de **A-categorie** een gele of rode kaart krijgt moet dit officieel op het wedstrijdformulier worden vermeld, dit is de taak van de scheidsrechter via de Wedstrijdzaken-app.

Bij de **B-categorie** wordt gewerkt met een **tijdsstraf** i.p.v. een gele kaart. Deze duurt 10 minuten.

Als vereniging hebben we besloten dat als er zich een incident voor doet waarbij 1 van je jeugdspelers over de scheef gaat en wordt bestraft met een kaart of tijdstraf, de coach/leider/trainer meldt dit dan dezelfde dag even bij de TC-coördinator van jouw categorie (per email). Dan kan er besloten worden dat de bewuste speler (en leider/coach) zich melden op de



maandagavond bij de "**Commissie Strafzaken**" om het incident even toe te lichten (hoor en wederhoor). Deze commissie is te bereiken via strafcommissie@vzonline.nl en bestaat momenteel uit Marjo Meirmans, Dennis Hulst en Rien Kruijt.

LET OP: ook bij misstanden tijdens de training of om/rond het veld wil de commissie het graag gemeld horen. Alleen op deze manier kan de vereniging trends van bepaald gedrag bestraffen. Er volgt ten alle tijden hoor-en-wederhoor.

11. Veiligheid algemeen

Op de vereniging hebben we een **AED** hangen dicht bij het wedstrijdsecretariaat. Als het nodig is dat er een ambulance moet komen; de sleutel voor het hek die als toegang dient voor de **hulpdiensten** hangt bij wedstrijdsecretariaat in het sleutelkastje. Het gaat om hier om het hek 'rechts' van de kantine vanaf de parkeerplaats gezien, dus niet de hoofdingang 'links'.

12. Inloop Fysio

Voor alle spelers van onze vereniging is er een **open inloop** bij een officiële fysiotherapeut (van [Fysio Cura Plaza](#)) op de *dinsdagavond en vrijdagavond van 19:30 – 20:30*. Maak hier gebruik van voor diagnose of advies bij een blessure, of liever, ter voorkoming van blessures.

Kortom; voorkom verassingen door tijdige communicatie. Zowel de TC-coördinator als de Train-de-Trainer van je categorie kan hierbij helpen.

Segment	TC-Coordinator	Train-de-Trainer
Onderbouw:	onderbouw@vzonline.nl	tdt-onderbouw@vzonline.nl
Middenbouw:	middenbouw@vzonline.nl	tdt-middenbouw@vzonline.nl
Bovenbouw:	bovenbouw@vzonline.nl	tdt-bovenbouw@vzonline.nl

Kanjers van Morgen

Seizoen 2017/2018 is VVZ gestart met een vernieuwde jeugdopleiding "Kanjers van Morgen", met als doel de gehele jeugdopleiding te professionaliseren. De ambitie van VVZ is om sportiviteit en respect te verenigen en verzorgend en opbouwend voetbal te spelen. Wij willen vanaf de onderbouw onze (nieuwe) jeugdspelers herkenbare aanvallende patronen gaan aanleren waarbij de ambitie is om zoveel mogelijk eigen spelers op te leiden voor ons eerste elftal, zodat de identiteit van onze familievereniging in het dorp gewaarborgd blijft.

Met deze vernieuwde aanpak heeft de club gekozen voor het Train-de-Trainer (TdT) concept gestuurd vanuit een Hoofd Jeugd Opleiding (HJO). Deze betaalde functies zullen een gezicht gaan geven aan ons unieke jeugdplan, waarbij ieder lid telt! De trainers per team zullen via hen een consistent trainingsplan ontvangen en uitgelegd krijgen. De TdT's zullen op het veld aanwezig zijn en alle trainers ondersteunen.

Organisatiestructuur voetbal

Vanaf seizoen 2018/2019 zal de organisatie er als volgt uit zien, waarbij we 1 HJO en 3 TdT rollen zien. Binnen de drie categorieën zullen er per team vrijwillige trainers worden aangesteld door de TdT, en de trainers zullen samen met de TdT de communicatie m.b.t. de trainingen doen.

